

ПУ „Перка Вићентијевић”

Обреновац

Број:537

Датум: 12.03.2020 .године

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
ПУ „Перка Вићентијевић”Обреновац**



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈН 19-1/20

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА– услуге осигурања запослених и имовине (возила, пожар, машине од лома, одговорност из делатности)

ОБЛИКОВАНА У ДВЕ ПАРТИЈЕ

Партија I.Услуге осигурања запослених

Партија II .Услуге осигурања имовине (возила, пожар, машине од лома, одговорност из делатности)

Садржај: странице од 1 до 41

Обреновац, март 2020. године

ПУ „ Перка Вићентијевић”Обреновац

На основу члана 39. и члана 61,68 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту ЗЈН), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 197 од 03.02.2020. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 198 од 03.02.2020. године, припремљена је конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности по партијама бр. ЈН 19-1/20 – набавка услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

-Назив, адреса и интернет страница наручиоца: www.perkavicentijevic.edu.rs

Предшколска установа „ Перка Вићентијевић“

-Остали подаци о наручиоцу:

Матични број:..... 07044666

Шифра делатности:85321;

ПИБ:101211829

Текући рачун: 840-569661-91

Назив банке.Управа за трезор;

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Трезора града Београда у оквиру Секретаријата за финансије града Београда, Градске управе града Београда.

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА:

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности по партијама

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности по партијама, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. ЈН 19-1/20 су услуге осигурања запослених и имовине(возила, , пожар, лом машина, одговорност из делатности)

Предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партија и то:

Бр. пар.	Назив партије	Назив и ознака из општег речника набавки
1.	Осигурање запослених	66510000-8 - услуге осигурања
2.	Осигурања имовине (возила, пожар, машине од квара, одговорност из делатности)	66510000-8 -услуге осигурања

ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Рок на који се уговор закључује за партију 1.	Уговор покрива период осигурања од годину дана, са почетком важења од 01.02.2020. године
Рок на који се уговор закључује за партију 2.	Уговор покрива период осигурања од годину дана, са почетком важења од 01.02.2020. године

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Контакт особе: Наташа Шикић, obdaniste@mts.rs – правна питања, Гордана Јоксић – комерцијална питања и Радиша Ђокић, Друштво за посредовање у осигурању РР ДИВ доо, Обреновац Карађорђева 10, radisadjokic@rrdiv.rs, овлашћење за посредовање број 1170 од 30.10.2009 - за техничка питања,

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("Службени гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсном документацијом су одређени услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 Закона и то:

1. да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да има дозволу Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет ове јавне набавке (у складу са чл. 41. и 146 Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013 и 139/2014 - др. закон)

Понуђач је обавезан да приликом састављања понуде изричито наведе (образац бр. 7 из конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76 Закона и то:

- Сертификат о испуњавању захтева стандарда ISO 9001 за развој и пружање услуга у области неживотног осигурања или “интернет адресу где је то регистровано, односно доставља одштампану страницу са сајта на којој је приказана сертификација за REJTING MINIMUM “А” по класификацији Standard & Poor’s или по класификацији Moody’s.
- Сертификат ISO/IEC 27001 који се односи на безбедност информација усаглашен са захтевима стандарда

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услови из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона:

А) Правно лице као понуђач доказује достављањем:

- Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона (образац бр. 4)

Б) Предузетник, као понуђач доказује достављањем:

- Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона (образац бр. 4)

В) Физичко лице, као понуђач доказује достављањем:

- Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона (образац бр. 4)

*** Испуњеност овог услова је неопходно за: понуђача, подизвођача/е и чланове групе у заједничкој понуди.**

Ако понуђач наступа са подизвођачем за њега доставља:

- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона (образац бр. 5)

2. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, доказује:

А) Правно лице као понуђач доказује достављањем:

- Копије Решења Народне банке Србије којим се даје дозвола за обављање делатности осигурања – у складу са чл. 41. и 146 Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013 и 139/2014 - др. закон) и копије Потврде Народне банке Србије да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. **Копија Потврде не може бити старија од шест месеци од датума објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки.**

Б) Предузетник, као понуђач доказује достављањем:

- Копије Решења Народне банке Србије којим се даје дозвола за обављање делатности осигурања – у складу са чл. 41. и 146 Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013 и 139/2014 - др. закон) и копије Потврде Народне банке Србије да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. **Копија Потврде не може бити старија од шест месеци од датума објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки.**

В) Физичко лице, као понуђач доказује достављањем:

- Копије Решења Народне банке Србије којим се даје дозвола за обављање делатности осигурања – у складу са чл. 41. и 146 Закона о осигурању

(„Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013 и 139/2014 - др. закон) и копије Потврде Народне банке Србије да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

Копија Потврде не може бити старија од шест месеци од датума објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки

*** Испуњеност овог услова је неопходно за: понуђача, подизвођача/е и чланове групе у заједничкој понуди.**

2. Додатни услови учешће у поступку јавне набавке и начин како се доказују

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона и то:

Пословни капацитет:

- да понуђач има сертификат о испуњавању захтева стандарда ISO 9001 за развој и пружање услуга у области неживотног осигурања или приложена копија важеће дозволе НБС, сертификат о испуњавању захтева стандарда ISO 9001 за развој и пружање услуга у области неживотног осигурања
- да понуђач има сертификат ISO/IEC 27001 који се односи на безбедност информација усаглашен са захтевима стандарда

Доказ: - доказ је неовверена копија документа (сертификата ISO 9001) издатог од стране независног сертификационог тела

- доказ је неовверена копија документа (сертификата ISO/IEC 27001) издатог од стране независног сертификационог тела

3. Услов из члана 75. став 2. ЗЈН понуђач доказује попуњавањем и оверавањем обрасца изјаве (образац бр. 7). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац попуњавају, потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да затражи од понуђача да достави на увид оригинал или копију доказа за које је дао изјаву да их испуњава. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Пожељно је да понуђач докаже о испуњености услова преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезане траком, (јемствеником), у целини и запечаћене.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави:

- доказе о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4.

Закона (Изјава образац бр. 5), оверену и потписану од стране подизвођача и неовверена копија документа (сертификата) издатог од стране независног сертификационог тела

- доказе о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 5) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ Јавна набавка
број: ЈН 19-1/20 јавна набавка-услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности)**

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда за ову јавну набавку подноси се на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и оверени превод на српски језик од стране судских тумача за предметни страни језик.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Понуђачи могу поднети понуду за једну или обе партије, на начин који ће омогућити вредновање понуде за сваку партију посебно.

Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

1. Образац 1 – Образац понудеза партију 1
2. Образац 1а – Образац понуде за партију 2
3. Образац 2 – Образац структуре цене за партију 1
4. Образац 2а – Образац структуре цене за партију 2
5. Образац 3 – Образац модела уговора за партију 1
6. Образац 3а – Образац модела уговора за партију 2
7. Образац 4 – Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4.
8. Образац 5 – Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона (ако понуђач наступа са подизвођачем)

9. Образац 6 – Изјава понуђача о средству финансијског обезбеђења
10. Образац 7 – Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
- 11.Образац 8 – Изјава о трошковима припреме понуде
- 12.Образац 9 – Изјава о независној понуди
13. Доказ о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закон
14. Доказ о испуњености услова из члана 76. Закона -неоверена копија документа (сертификата) издатог од стране независног сертификационог тела

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Не прихвата се понуда са варијантама.

ЗАКОН

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник" бр. 18/2016 и 95/2018);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл.лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр.31/93 "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 Уставна повеља);
- Закон о осигурању ("Сл. гласник РС" број 139/14)

Прописи везани за услуге које су предмет јавне набавке;

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 8 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења. **НАЧИН**

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став б., понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији, с тим што се на предњој страни коверте или кутије, у коју се пакује измена или допуна или опозив додаје реч "измена" или "допуна" или „опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти или кутији налази.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 87. ЗЈН, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачу/има не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач са којим је закључен уговор, не може ангажовати за подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор. У случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, промена повериоца или дужника у уговорном односу ће се вршити у складу са одредбама чл. од 436.-453. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр 1/2003 - Уставна повеља).

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У прилогу Обрасца понуде (Обрасца бр.1), група понуђача је дужна да достави споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 ЗЈН, и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши безготовински, преносом средстава на рачун понуђача.

Рок плаћања:

- за партију бр. 1 - по потписивању уговора, у року од максимум 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне фактуре од стране Наручиоца, (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама "Сл.гласник РС", бр. 119/201291/2019).
- за партију бр. 2 - по потписивању уговора, у року од 45 дана од дана испостављања сваке полисе појединачно .

Период важења премија осигурања је најдуже 12 месеци.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ/ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Динамика, рок и место испоруке/извршења услуге су прецизно наведени у моделу уговора за сваку партију.

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Техничке спецификације, квалитет, количина и опис су дати у обрасцу структуре цене.

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, по јединици мере без пореза и са порезом (ако је порез предвиђен позитивним прописима).

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде: минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

-Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

-Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: www.merz.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

-Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата:

А) За обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке (за озбиљност понуде), наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења

Б) За обезбеђење испуњења уговорних обавеза (за добро извршење посла), изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу:

-Оригинал сопствену бланко меницу, оверену и потписану од стране овлашћеног лица

- доказ о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије (листинг са сајта НБС, а не захтев за регистрацију менице)

-Овлашћење за попуну менице - Менично писмо за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а, са клаузулом „без протеста“, насловљеним на Предшколску установу „Перка Вићентијевић“Обреновац, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла. Уз менично писмо се доставља копија депо картона. Потпис на меници и меничном овлашћењу картону мора бити истоветан са потписом из депо картона.

Напомена: Модел меничног овлашћења, наручилац ће изабраном добављачу доставити на потпис и оверу након потписивања уговора.

Уколико се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити рок трајања за сопствену бланко меницу за испуњење уговорних обавеза. Средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које одреди Наручилац. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Меница и менична овлашћења ће се достављати по правилу: један уговор = једна меница. Саставни део Конкурсне документације је (образац 6) - Изјава којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

У складу са чланом 63. став 2., заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

Адреса: Предшколска установа „Перка Вићентијевић” Обреновац , факс: 011/8721-479

Електронска пошта: obdaniste@mts.rs радним данима од 7,30

до 15,30 часова.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима, одговор објавити на Порталу јавних набавки, и својој интернет страници.

Радно време Наручиоца: Понедељак-петак, од 07:30 до 15:30 часова.

КОМУНИКАЦИЈА

У складу са чланом 20. ЗЈН, комуникација се у поступку јавне набавке и увези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је саставни део понуде и понуђач подношењем понуде потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

НЕДОСТАЦИ У КВАЛИТЕТУ И КВАНТИТЕТУ ИСПОРУЧЕНОГ

ДОБРА/ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

У случају неадекватно извршене услуге Наручилац обавештава понуђача који је у обавези да отклони евентуалне недостатке у најкраћем могућем року.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
3. наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано: „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „**ПОВЕРЉИВО**“, у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити давање информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда.

У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворити и биће враћена подносиоцу.

Услов за активно учешће представника понуђача у поступку отварања понуда је да пре почетка јавног отварања понуда Комисији за јавне набавке предају овлашћење (оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача).

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
3. понуђач није доставио тражено средство финансијског обезбеђења (ако је тражено);
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Комисија за јавну набавку наручиоца, разматраће само понуде које су благовремено предате. Наручилац у складу са чланом 82. ЗЈН, може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказ и средства безбеђења на шта се у понуди обавезао;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде су:

1. правноснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника које нису отклоњене у уговореном року;
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
7. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује правноснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума економски најповољнија понуда.

Економски најповољнија понуда ће се изабрати применом критеријума који ће се примењивати приликом оцењивања и рангирања понуда, а то су:

Наручилац дефинише критеријуме који ће се примењивати приликом оцењивања и рангирања понуда, а то су:

Р.бр.	ОПИС	Број бодова
1.	Висина премије	95
2.	Средства превентиве	05

1. Висина премије

Код овог критеријума упоређује се понуђена висина премије у односу на најнижу понуђену премију. Максималан број бодова по овом критеријуму износи 95 бодова. Број бодова по овом критеријуму израчунава се на следећи начин :

Број бодова по основу премије = $\frac{95 \times \text{најнижа понуђена премија}}{\text{понуђена премија}}$

(Важна напомена: Приликом вредновања премија, у обзир ће се узети укупна премија на годишњем нивоу без пореза).

2. Средства превентиве

Максималан број бодова по овом критеријуму износи 5 бодова.

Број бодова за бесповратно додељена новчана средства фонда превентиве Наручиоцу, израчунава се по следећој формули:

$$\text{СП} = \frac{\text{СПП}}{\text{СПмах}} \times 5$$

СП – број бодова остварених на основу понуђених средстава превентиве

СПП - средства превентиве понуђача

СП мах – максимално понуђени износ превентиве

У случају да приликом оцењивања понуда, две или више понуда остваре једнак број бодова, предност ће имати понуђач са највећом понуђеном премијом, а уколико и тада буду имали једнак број бодова, предност ће имати понуђач са највећим бројем бодова по основу висине премије, а затим средства превентиве.

ВАЛУТА: Цене у понуди морају бити исказане у динарима:

- без пореза на неживотна осигурања, а са урачунатим свим осталим трошковима, изражене у динарима (додатни трошкови неће бити признати).

- са порезом на неживотна осигурања

Понуђена цена је фиксна и може се мењати једино цена обавезног осигурања аутоодговорности (АО) сходно одлуци надлежних органа.

Премија за Обавезно осигурање власника моторних возила од одговорности за штету причињену трећим лицима (Осигурање аутоодговорности) утврдиће се у складу са ценовником Удружења осигураваача Србије (УОС). Реализација ове врсте осигурања је у току године приликом регистрације моторних возила и цена из понуде ће се кориговати у складу са ценовником УОС.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Напомена: Ови наводи о валути не односе се на рок важења понуде

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ПАТЕНТИ И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће, у складу са чланом 108. ЗЈН, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, и упутства о правном средству, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан одредбама члана 138. до 167. ЗЈН.

У складу са чланом 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Чланом 149. ЗЈН дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења предходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет** дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. ЗЈН.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150.ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 60.000,00 динара, на рачун број: на жиро рачун број: 840-30678845- 06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: 1415, сврха: ЗЗП - Републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке: **ЈН 19-1/20**

услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара,

одговорност из делатности) – , уз назнаку броја партије.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Након доношења одлуке о додели уговора и протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6 ЗЈН, наручилац у складу са чланом 113. ЗЈН доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, ако захтев није поднет.

Уговор се може закључити и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАСЦИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач приликом подношења понуда попуњава, потписује и оверава следеће обрасце:

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____

Датум: _____

Образац 1

1. Општи подаци о понуђачу:

- 1 Пун назив понуђача: _____
- 2 Адреса: _____
- 3 Матични број: _____
- 4 ПИБ: _____
- 5 Шифра делатности: _____
- 6 Одговорно лице (које ће потписати уговор): _____
- 7 Особа за контакт: _____
- 8 Телефон: _____
- 9 Факс: _____
- 10 Електронска пошта понуђача (e-mail): _____
- 11 Текући рачун: _____

2. Понуду подноси:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

НАПОМЕНА: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. Подаци о подизвођачу

Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити	

НАПОМЕНА: Попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је овај образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни достави за сваког подизвођача

4. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА: Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. Опис предмета Услуге Осигурања са ценом осигурања

ВРСТА ОСИГУРАЊА		ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ	
I	Колективно осигурање запослених	Годишња премија за 323 запослених	
	- (1 ,2 и 3) Од последица несрећног случаја (Незгоде)	са порезом	
		без пореза	
	- (4) Од смрти услед болести	са порезом	
		без пореза	
	- (5 и 6) Од тежих болести и хирушких интервенција	са порезом	
без пореза			
Укупна премија за плаћање у 12 једнаких месечних рата		без пореза	
		са порезом	

* Осигурање запослених лица подразумева осигурање од наведених ризика, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа

** Клаузула за теже болести уз понуду , која ће бити саставни део полисе , ако Условима није регулисано , да уколико се деси да након осигураног случаја , у смислу Улова , осигураник умре , пре него што је осигуравачу пријавио настанак осигураног случаја , захтев за накнаду из осигурања по истом основу могу поднети и наплатити припадајућу осигурану суму његови законски наследници према редоследу наслеђивања .

*** Клаузула за континуитет у осигурању да код осигурања КН и БиХ код обнове за ову врсту осигурања иако је претходни осигуравач била нека друга осигуравајућа кућа важи континуитет у осигурању тако да се неће примењивати каренца која важи за нова осигурања.

Понуде без горе наведених клаузуле неће се разматрати.

- Осигуравајуће покриће почиње да тече од дана 01.02.2020.године, без обзира на завршетак поступка јавне набавке.

- Тачка 5 в. попуњава се само уколико понуђач наступа са подизвођачем, у супротном се не попуњава.

5а . ПОНУЂЕНИ ИЗНОС ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА ПРЕВЕНТИВЕ: _____ динара

5 б. ПРОЦЕНАТ У КОМ ЋЕ НАБАВКА БИТИ ПОВЕРЕНА ПОДИЗВОЂАЧУ _____% (не може бити већи од 50%)

5в. ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ

Датум:

М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом овереавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____

Датум: _____

Образац 1а

1. Општи подаци о понуђачу:

- 12 Пун назив понуђача: _____
- 13 Адреса: _____
- 14 Матични број: _____
- 15 ПИБ: _____
- 16 Шифра делатности: _____
- 17 Одговорно лице (које ће потписати уговор): _____
- 18 Особа за контакт: _____
- 19 Телефон: _____
- 20 Факс: _____
- 21 Електронска пошта понуђача (e-mail): _____
- 22 Текући рачун: _____

2. Понуду подноси:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

НАПОМЕНА: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. Подаци о подизвођачу

Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса подизвођача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити	

НАПОМЕНА: Попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је овај образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни достави за сваког подизвођача

4. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА: Попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. Опис предмета Услуге Осигурања са ценом осигурања

ВРСТА ОСИГУРАЊА		ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ	
I	Осигурање од пожара и неких других опасности	без пореза	
		са порезом	
II	Осигурање машина од лома и неких других опасности	без пореза	
		са порезом	
III	1. Осигурање од аутоодговорности АО	без пореза	
		са порезом	
	2. Осигурање од ауто каска	без пореза	
		са порезом	
	3. Осигурање од ауто незгоде АН	без пореза	
		са порезом	
IV	1. Одговорност из основне делатности	без пореза	
		са порезом	
Укупна премија за плаћање у 12 једнаких месечних рата I-IV , осим премије АО која се плаћа одједном приликом регистрације моторних возила		без пореза	
		са порезом	

- Осигуравајуће покриће почиње да тече од дана **01.02.2020.** године, без обзира на завршетак поступка јавне набавке.

- Тачка 5 в. попуњава се само уколико понуђач наступа са подизвођачем, у супротном се не попуњава.

5а . ПОНУЂЕНИ ИЗНОС ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА ПРЕВЕНТИВЕ: _____ динара

5б. ПРОЦЕНАТ У КОМ ЋЕ НАБАВКА БИТИ ПОВЕРЕНА ПОДИЗВОЂАЧУ _____% (не може бити већи од 50%)

5в. ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ

Датум:

М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку мале вредности: Услуге осигурања

Образац бр. 2

VI.1 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку мале вредности: Услуге осигурања

Образац бр. VI.1

Р.Б.	ОПИС	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ПОРЕЗ	ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ
I	1. Колективна незгода (смрт услед несрећног случаја инвалитет и прелом кости као последица несрећног случаја) 2. Смрт услед болести 3. Теже болести , хируршке интервенција			
	УКУПНО I			

Датум:

Понуђач:

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

*** У случају подношења заједничке понуде Образац структуре цене, попуњава, потписује и оверава носилац посла**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за јавну набавку мале вредности: Услуге осигурања

Образац бр.2а

Р.Б.	ОПИС	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ПОРЕЗ	ПРЕМИЈА СА ПОРЕЗОМ(3+4)
I	Осигурање од пожара и неких других опасности			
II	Осигурање машина од лома и неких других опасности			
III	1. Ауто - одговорност, 2. Ауто – каско 3. Ауто - незгода,			
IV	Осигурање одговорности из делатности			
	УКУПНО (I – III)			

Датум:

М.П

Понуђач:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

*** У случају подношења заједничке понуде Образац структуре цене, попуњава, потписује и
оверава носилац посла**

МОДЕЛ УГОВОРА

Образац бр. 3

1 Предшколска установа „Перка Вићентијевић“ Обреновац, Вука Караџића бр.92, ПИБ 101211829, матични број 07044666, , коју заступа директор Милош Десанчић, (у даљем тексту: Осигураник)

и

2 _____ из _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ код _____ банке, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач)

дана _____2020. закључили су у Обреновцу

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Услуге сигурања

Члан 1.

Предмет уговора је услуге Осигурања, а у складу са захтевом Осигураника и усвојеном понудом Осигуравача број _____ од _____ године која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Запослени Уговарача осигурања се осигуравају од следећих ризика :

- I Колективно осигурање запослених од ;
- Последица несрећног случаја (незгоде)
 - Смрти услед болести
 - Тежих болести
 - Хирушких интервенција

Обавезе осигураника

Члан 3.

Висина премије осигурања – цена осигурања износи _____ динара на годишњем нивоу без обрачуног пореза на неживотна осигурања , порез на неживотна осигурања обрачунат у складу са позитивним прописима износи _____ динара на годишњем нивоу , односно укупна премија осигурања износи _____ динара са обрачунаним порезом.

У цену тј. премију осигурања су урачунати сви пратећи трошкови.

страна 28

Члан 4.

Вредност из члана 3. овог Уговора је фиксна и не може се мењати .

Члан 5.

Осигураник неће прихватити полисе осигурања чија је премија осигурања обрачуната другачије него што је утврђено чланом 3. и 4. овог Уговора.

Начин плаћања премије

Члан 6.

Премију осигурања са порезом у износу од _____ плаћа Осигураник у 12 једнаких рате без камате , а на основу испостављених рачуна Осигуравача .

Осигураник је дужан да плати износ из става 1. овог члана у предвиђеним роковима по рачунима сходно позитивним законским прописима од дана службеног пријема рачуна Осигуравача.

Члан 6а.

Обавезе које доспевају у 2020. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена за ову јавну набавку у 2020. години.

Обавезе Осигураника и Осигуравача

Члан 7.

Осигуравач је дужан да Осигураннику плати накнаду штете по преузетим ризицима у року од 14 дана од дана пријема уредно комплетиране документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика .

Члан 8.

Овај Уговор се закључује на период од годину дана, са почетком важења од 01.02.2020. године.

Раскид уговора

Члан 9.

Овај Уговор може бити раскинут у потпуности или делимично:

- уколико Секретаријат за образовање и дечју заштиту Београд или Служба за централизоване јавне набавке и контролу јавних набавки Београд, реализујује јавну набавку и закључи се уговор , за потребе ПУ“Перка Вићентијевић“Обреновац са истим предметом јавне набавке (врстом осигурања) - у сваком тренутку важења овог уговора.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

На сва права и обавезе које проистекну из овог уговора а нису овде поменуте,

примениће се одреда Закона о облигационим односима, Закон о осигурању имовине и лица и других законских прописа који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове реше путем споразума, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА - ОСИГУРАВАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА – ОСИГУРАНИКА
ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

Милош Десанчић

29 страна

30 страна

МОДЕЛ УГОВОРА

Образац бр. 3а

1. Предшколска установа „Перка Вићентијевић“ Обреновац, Вука Караџића бр.92,
ПИБ 101211829, матични број 07044666, , коју заступа директор Милош Десанчић, (у даљем
тексту: Осигураник)

и

2. _____ из _____, улица _____ бр.

_____,

ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ код
_____ банке, које заступа директор _____ (у даљем тексту:

Осигуравач)

дана _____ 2020. закључили су у Обреновцу

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Услуге сигурања

Члан 1.

Предмет уговора је услуге Осигурања, а у складу са захтевом
Осигураника и усвојеном понудом Осигуравача број _____ од _____ године која је
саставни део овог уговора.

Члан 2.

Имовина осигураника се осигурава се од следећих ризика :

- I Осигурање опреме од пожара и неких других опасности
- II Осигурање опреме од лома машина и неких других опасности
- III Осигурање моторних возила од аутоодговорности ,аутокаска и аутонезгоде
- IV Одговорности из основне делатности

Обавезе осигураника

Члан 3.

Висина премије осигурања – цена осигурања износи _____ динара на
годишњем нивоу без обрачунатог пореза на неживотна осигурања , порез на неживотна
осигурања обрачунат у складу са позитивним прописима износи _____ динара на
годишњем нивоу , односно укупна премија осигурања износи _____ динара са
обрачунатим порезом.

У цену тј. премију осигурања су урачунати сви пратећи трошкови.

Члан 4.

Вредност из члана 3. овог Уговора је фиксна и може се једино мењати премија АО сходно одлуци надлежних органа.

Цена- премија за Обавезно осигурање (АО) власника моторних возила од одговорности за штету причињену трећим лицима (Осигурање аутоодговорности) утврдиће се у складу са ценовником Удружења осигуравача Србије (УОС) . Реализација ове врсте обавезног осигурања је у току године приликом регистрације моторних возила и цене из понуде ће се кориговати у складу са ценовником УОС.

Члан 5.

Осигураник неће прихватити полисе осигурања чија је премија осигурања обрачуната другачије него што је утврђено чланом 3. и 4. овог Уговора.

Начин плаћања премије

Члан 6.

Премију осигурања са порезом у износу од _____ плаћа Осигураник у 12 једнаких рате без камате , а на основу испостављених рачуна Осигуравача .

Осигураник је дужан да плати износ из става 1. овог члана у предвиђеним роковима по рачунима сходно позитивним законским прописима од дана службеног пријема рачуна Осигуравача.

ба.

Обавезе које доспевају у 2020. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена за ову јавну набавку у 2020. години.
Обавезе Осигураника и Осигуравача

Члан 7.

Премија за Обавезно осигурање власника моторних возила од одговорности за штету причињену трећим лицима (Осигурање аутоодговорности) утврдиће се у складу ценовником Удружења осигуравача Србије (УОС). Реализација ове врсте сигурања је у току године приликом регистрације моторних возила и цена из понуде ће се кориговати у складу са ценовником УОС.

Члан 8.

Осигуравач је дужан да Осигуранику плати накнаду штете по преузетим ризицима у року од 14 дана од дана пријема уредно комплетиране документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика .

Члан 9.

Овај Уговор се закључује на период од годину дана, са почетком важења од 01.02.2020. године.

Раскид уговора

Члан 10.

Овај Уговор може бити раскинут у потпуности или делимично:

- уколико Секретаријат за образовање и дејку заштиту Београд или Служба за централизоване јавне набавке и контролу јавних набавки Београд, реализујује јавну набавку и закључи се уговор , за потребе ПУ“Перка Вићентијевић“Обреновац са истим предметом јавне набавке (врстом осигурања) - у сваком тренутку важења овог уговора.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

На сва права и обавезе које проистекну из овог уговора а нису овде поменуте, примениће се одреда Закона о облигационим односима, Закон о осигурању имовине и лица и других законских прописа који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове реше путем споразума, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА - ОСИГУРАВАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА – ОСИГУРАНИКА
ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

Милош Десанчић

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 19-1/20

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 1-4 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)у

Поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈН 19-1/20 – **услуге осигурања запослених и имовине(возила, пожара, машине од лома, одговорност из делатности)** за потребе Предшколске установе ПУ “Перка Вићентијевић“Обреновац , партија _____ (навести број и назив партије) испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама и то:

1. Да сам регистрован код надлежног органа, тј.уписан у одговарајући регистар;
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Важећа дозвола Народне банке Србије

Датум: _____

МП Потпис одговорног лица понуђача

*У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава сваки од чланова групе понуђача, чиме потврђују да сваки члан групе испуњава обавезне услове, у ком случају образац треба копирати у потребном броју примерака

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 19-1/20

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.

СТАВ 1. ТАЧКА 1-4 ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача)
у
поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈН 19-1/20 – **услуге осигурања запослених и имовине (возила, машине од лома, одговорност из делатности)** за потребе предшколске установе ПУ “Перка Вићентијевић” из Обреновца, за партију

_____ (навести број и назив партије) испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. и члана 76. Закона о јавним набавкама и то:

1. Да сам регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар;
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Важећа дозвола Народне банке Србије

Датум: _____

МП **Потпис одговорног лица понуђача**

*овај образац доставља само онај понуђач који подноси понуду са подизвођачем
** У случају подношења самосталне или заједничке понуде, овај образац се не подноси,

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА – СОПСТВЕНЕ БЛАНКО МЕНИЦЕ**

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 19-1/20

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

ПОНУЂАЧ :

(назив и адреса
понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде оцењена као понуда са најнижом ценом у поступку јавне набавке бр. ЈН 19-1/19 услуге услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности) за потребе Предшколске установе ПУ “ Перка Вићентијевић”из Обреновца , за партију

_____ (уписати назив и број партије) у року од 10 дана од дана закључења уговора доставити:

- Оригинал сопствену бланко меницу**, оверену и потписану од стране овлашћеног лица
- доказ о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије (листинг са сајта НБС, а не захтев за регистрацију менице)
- Овлашћење за попуњу менице - Менично писмо за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а, са клаузулом „без протеста“, насловљеним на Предшколску установу ПУ „Перка Вићентијевић”из Обреновца, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла. Уз менично писмо се доставља копија депо картона. Потпис на меници и меничном овлашћењу картону мора бити истоветан са потписом из депо картона, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза;**

МП

Потпис одговорног лица
понуђача

*У случају да понуђач подноси понуду за више партија за сваку од њих попуњава примерак овог обрасца;

** У случају подношења понуде са подизвођачем овај образац подноси само понуђач

*** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава носилац посла;

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 19-1/20

услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности)

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач:

(назив и адреса понуђача)

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке бр. ЈН 19-1/20 – **услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности)** за потребе Предшколске установе „Перка Вићентијевић” из Обреновца, за партију

_____ (навести назив и број партије), поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис одговорног лица

М.П.

*У случају да понуђач подноси понуду за више партија за сваку од њих попуњава примерак овог обрасца;

** У случају подношења понуде са подизвођачем овај образац подноси само понуђач

*** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац попуњавају, потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН 19-1/20
услуге осигурања запослених и имовине(возила, машине од квара, одговорност из делатности)

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Понуђач:

(назив и адреса понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку бр.19-1/20 - **услуге осигурања запослених и имовине(возила, пожар, машине од квара, одговорност из делатности)** за партију

уписати назив и број партије) за потребе предшколске установе „Перка Вићентијевић” из Обреновца , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис одговорног лица

М.П.

*У случају да понуђач подноси понуду за више партија за сваку од њих попуњава примерак овог обрасца;

** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац попуњава, потписује и оверава носилац посла.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 1

I	Колективно осигурање запослених : од последица несрећног случаја, за случај тежих болести , хирушких интервенција и смрти услед болести	
	ОСИГУРАНИ РИЗИК	СУМА ОСИГУРАЊА
	1. Смрт услед несрећног случаја	550,000.00
	2. Инвалидитет 100%-ни	1,100,000.00
	3. Прелом кости као последица незгоде	11,880.00
	4 Смрт услед болести (Просечна старост 44 године)	100,000.00
	5. Теже Болести	140,000.00
	6. Хирушке интервенције	140,000.00
Укупан број запослених - 323 – Просечна старост 44 године		

- Осигурање запослених лица подразумева осигурање од наведених ризика, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа

* Клаузула за теже болести уз понуду , која ће бити саставни део полисе , ако Условима није регулисано , да уколико се деси да након осигураног случаја , у смислу Улова , осигураник умре , пре него што је осигуравачу пријавио настанак осигураног случаја , захтев за накнаду из осигурања по истом основу могу поднети и наплатити припадајућу осигурану суму његови законски наследници према редоследу наслеђивања .

**Клаузула за континуитет у осигурању да код осигурања КН и БиХ код обнове за ову врсту осигурања иако је претходни осигуравач била нека друга осигуравајућа кућа важи континуитет у осигурању тако да се неће примењивати каренца која важи за нова осигурања.

Понуде без горе наведених клаузуле неће се разматрати.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПАРТИЈА 2

I	Осигурање од пожара и неких других опасности	
	1. Опрема , на књиговодствену набавну вредност на дан 31.12.2019.год	29.909.988,06
II	Осигурање машина од лома и неких других опасности	
	1. Опрема , на књиговодствену набавну вредност на дан 31.12.2019.год	24.656.528,45
	1.1 Откуп амортизоване вредности код делимичних штета 1.2 Откуп франшизе	
III	Осигурање од аутоодговорности, Комбиновано осигурање моторних возила (АУТО-КАСКО) и Осигурање ауто-незгоде у моторним возилима (уз ауто каско)	
	1. Осигурање од аутоодговорности – АО	
	2. Осигурање од ауто-каска – АК	
	2.1 Без учешћа у штети	
	2.2 Откупљена апсолутна франшиза	
	2.3 Укључен ризик крађе	
	3. Осигурање ауто - незгоде у моторним возилима за возаче, путнике и раднике.	
	3.1 Осигурана сума за 100%- ни инвалидитет за једно лице	400,000.00
	3.2 Осигурана сума за смрт услед несрећног случаја за једно лице	200,000.00
	Списак возила за осигурање	Новонабавне вредности возила су са урачунатим ПДВ-ом и за путничка и за теретна возила, пошто Наручилац нема право на одбитак ПДВ-а.
1. BG 601-LR ter.voz./Peugeot Boxer FT 2.2 HDI/2012g./šas:VF3ZBSMFB12172183/81kw/2198ccm/nos:1415kg/PS 1/kat. Br 402321518821	2.473.483,00	
2. BG335TF put.voz/ Škoda Roomster comfort/ 2008g. /77kw /1896ccm/šas:TMBMG45J595026566/PS1/katbr.202378515812	1.999.371,00	

	3. BG 1815-XC put.voz./Fiat Doblo 1.9mjet/2008 g./ 88kw/1910ccm/šas:ZFA22300005636751/PS 1/kat.br 202124253504	1.900.564,00
	4. BG 861-NA ter.voz./Fiat ducato furgon L1H1/ 2014 g./šas:ZFA25000002684329/96kw/2287ccm/nos:1546kg/PS 1/ kat. Br 402124739704	2.848.181,00
	5. BG 861-HD ter.voz./Fiat doblocargo maxi /2013 g./šas:ZFA26300006124606/77kw/1598ccm/nos:942kg/PS1/ kat. Br 402124253707	1.760.442,00
	Осигурање одговорности из делатности	
III	1. Агрегатна сума осигурања у износу 4 јединствене суме осигурања за лица и ствари (JCO = 10.000 €) , укупно 40.000€, за период покрића	10,000.00 ЕУР
	2. Планиран укупан приход за 2020.	340.000.000,00
	3. Планирани укупни LD за 2020.	245.000.000,00
	4. У покриће укључити и запослене . Укупан број запослених 323	
	5. Без учешћа у штети	